

Regulamin sprzedaży KRIG s.c.

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Łukasz Putowski oraz Marcin Romańczyk prowadzą wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą KRIG s.c. Łukasz Putowski, Marcin Romańczyk, z siedzibą w Gliwicach (44-105) ul. Łukasiewicza 7, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej przez Ministra ds. gospodarki, zarejestrowaną pod numerami NIP 6312642912, REGON 242786183 w zakresie sprzedaży detalicznej bezpośrednio i na odległość.
2. Niniejszy Regulamin skierowany jest zarówno do Konsumentów, jak i do Przedsiębiorców korzystających z usług KRIG s.c. i określa zasady oraz tryb zawierania Umów Sprzedaży z Klientem bezpośrednio, na odległość za pośrednictwem zamówień telefonicznych, e-mailowych oraz przez portal aukcyjny Allegro.

§ 2

Definicje

1. **Klient** – każdy podmiot dokonujący zakupów w KRIG s.c.
2. **Konsument** – osoba fizyczna zawierająca ze Sprzedawcą umowę za pośrednictwem telefonu, e-maila oraz portalu aukcyjnego Allegro, której przedmiot nie jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
3. **Przedsiębiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą.
4. **Sprzedawca** – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą pod firmą KRIG s.c. Łukasz Putowski, Marcin Romańczyk, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej przez Ministra właściwego ds. gospodarki, zarejestrowaną pod numerami NIP 6312642912, REGON 2427861813.
5. **Umowa zawarta na odległość** – umowa zawarta z Klientem na odległość (telefonicznie, e-mailowo, przez Allegro), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie.
6. **Regulamin** – niniejszy regulamin sprzedaży KRIG.
7. **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta składane telefonicznie, e-mailem, za pomocą Allegro i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu lub Produktów ze Sprzedawcą.
8. **Produkt/Towar** – rzecz ruchoma/usługa będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
9. **Umowa Sprzedaży** – umowa sprzedaży Produktu zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedawcą bezpośrednio, a także za pośrednictwem telefonu, e-maila, allegro. Przez Umowę Sprzedaży rozumie się też - stosowanie do cech Produktu – umowę o świadczenie usług i umowę o dzieło.

10. **Handlowiec** – pracownik firmy KRIG s.c. zajmujący się doradztwem i sprzedażą towarów/produktów oraz usług oferowanych przez KRIG.

§ 3

Kontakt ze Sprzedawcą

1. Adres Sprzedawcy: ul. Łukasiewicza 7, 44-105 Gliwice.
2. Adres e-mail Sprzedawcy: biuro@krig.com.pl, allegro@krig.com.pl.
3. Numer telefonu Sprzedawcy: 507 094 094, (32) 720 63 14.
4. Numer rachunku bankowego Sprzedawcy PL 42 1140 2004 0000 3902 7579 7035.
5. Klient może porozumiewać się ze Sprzedawcą za pomocą adresów i numerów telefonów podanych w niniejszym paragrafie oraz dostępnych na stronie www.krig.com.pl.
6. Klient może porozumieć się telefonicznie ze Sprzedawcą w godzinach 8:00 – 16:00.

§ 4

Informacje ogólne

1. Sprzedawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu firmy spowodowane siłą wyższą lub niedozwolonym działaniem osób trzecich.
2. Składanie Zamówień przez Klienta na Produkty znajdujące się w asortymencie Sprzedawcy możliwe jest przez podanie niezbędnych danych osobowych i adresowych umożliwiających realizację Zamówienia.
3. Ceny podane przez Handlowców (zamówienia telefoniczne i e-mailowe) są podane w polskich złotych i są cenami netto (nie uwzględniają podatku VAT).
4. Ceny podane na aukcjach Allegro są podane w polskich złotych i są cenami brutto (zawierają podatek VAT).
5. Na końcową (ostateczną) kwotę do zapłaty przez Klienta składa się cena za Produkt oraz koszt dostawy (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe), o której Klient jest informowany przez Handlowca lub na aukcji Allegro w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia woli związania się Umową Sprzedaży.
6. W przypadku Umowy obejmującej świadczenie usług na czas nieoznaczony końcową (ostateczną) ceną jest łączna cena obejmująca wszystkie płatności za okres rozliczeniowy.
7. Gdy charakter przedmiotu Umowy nie pozwala, rozsądnie oceniając, na wcześniejsze obliczenie wysokości końcowej (ostatecznej) ceny, informacja o sposobie, w jaki cena będzie obliczana, a także o opłatach za transport, dostarczenie, usługi pocztowe oraz o innych kosztach, będzie podana indywidualnie niezwłocznie po ustaleniu jej wysokości.

§ 5

Zasady składania Zamówienia

1. Klienci mogą składać Zamówienia za pośrednictwem:
 - a. telefonu: pod numerami dostępnymi na stronie www.krig.com.pl,

- b. e-maila: adresy mailowe dostępne na stronie internetowej www.krig.com.pl,
 - c. Allegro: aukcje użytkownika KRIGsc,
 - d. osobiście: ul. Łukasiewicza 7, 44-105 Gliwice.
2. Złożenie Zamówienia pociąga za sobą konieczność zapłaty za Towar i przesyłkę.
 3. Warunkiem realizacji Zamówienia jest podanie danych pozwalających na weryfikację Klienta i odbiorcy towaru.
 4. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Sprzedawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
 5. W przypadku braku możliwości potwierdzenia przyjęcia Zamówienia wynikającego z winy Klienta (np. błędny e-mail, brak odpowiedzi zwrotnej na potwierdzenia wysłane pocztą e-mail), złożone Zamówienie nie będzie rozpatrywane i zostanie anulowane w ciągu 48 godzin od momentu jego złożenia.
 6. Konsument po złożeniu zamówienia zostanie poinformowany o całkowitym koszcie towarów oraz dostawy wraz z podatkiem.
 7. Zamówienia realizowane są na terenie Polski.
 8. W przypadku odbiorców zagranicznych, warunki zamówienia i dostawy ustalane będą indywidualnie.
 9. W przypadku niedostępności produktu oferowanego na Allegro i zamówionego przez Klienta, Sprzedawca informuje o tym Klienta e-mailem niezwłocznie po rozpatrzeniu Zamówienia.
 10. Klient może anulować lub zmieniać Zamówienie do momentu otrzymania potwierdzenia Zamówienia.
 11. Zamówienia złożone w dni robocze po godz. 14:00, w soboty, niedziele i święta rozpatrywane będą od rana (godz. 8:00) następnego dnia roboczego.
 12. Maksymalny czas realizacji i dostawy Zamówienia uzgadniany jest podczas składania Zamówienia lub podany jest na aukcji Allegro.
 13. Umowa Sprzedaży ma charakter terminowy i obowiązuje na czas realizacji Zamówienia. Umowa Sprzedaży zostaje zakończona w momencie doręczenia paczki do odbiorcy.

§ 6

Płatności

2. Klient może skorzystać z następujących metod płatności:
 - a. płatność gotówką przy odbiorze,
 - b. płatność za pobraniem,
 - c. płatność przelewem na konto Sprzedawcy,
 - d. płatności elektroniczne (dotyczy zakupów na Allegro),
 - e. przedpłata (w całości lub części).
3. Faktura stanowi jednocześnie wezwanie do zapłaty w rozumieniu art. 455 K.C.
4. W przypadku nieterminowej zapłaty Sprzedawca za zwłokę naliczy odsetki od transakcji handlowych.
5. Zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach

handlowych tj. (Dz. U. 2016 poz. 684), Wierzycielowi przysługuje od dłużnika będącego Przedsiębiorcą rekompensata za koszty odzyskiwania należności bez odrębnego wezwania stanowiąca równowartość:

- a. 40 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego nie przekracza 5000 złotych,
 - b. 70 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego jest wyższa niż 5000 złotych, ale niższa niż 50 000 złotych;
 - c. 100 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego jest równa lub wyższa od 50 000 złotych.
6. Równowartość kwoty rekompensaty, o której mowa w ust. 5, jest ustalana przy zastosowaniu średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagalne. Rekompensata przysługuje za każdą fakturę oddzielnie, nie zaś od całego zobowiązania łącznie.
7. Szczegółowe informacje dotyczące metod płatności na Allegro znajdują się w zakładce „dostawa i płatność” na każdej z aukcji.

§ 7

Dostawa

1. Klient może skorzystać z następujących metod dostawy lub odbioru zamówionego Produktu:
 - a. list polecony ekonomiczny, list polecony priorytetowy,
 - b. przesyłka kurierska, przesyłka kurierska pobraniowa,
 - c. odbiór osobisty w oddziale DHL
 - d. odbiór osobisty w punktach DHL ParcelShop oraz UPS Access Point
 - e. odbiór osobisty dostępny pod adresem: ul. Łukasiewicza 7, 44-105 Gliwice
2. Klient zostanie poinformowany o całkowitym koszcie oraz sposobie dostawy.
3. W momencie wysyłki Towaru Klient, który wyrazi taką chęć, otrzyma potwierdzenie nadania paczki wraz z numerem listu przewozowego.
4. Razem z przesyłką dostarczana jest faktura. Wyjątek stanowią Przedsiębiorcy, którzy przesłali oświadczenie o otrzymywaniu faktur drogą elektroniczną (formularz dostępny na stronie www.krig.com.pl).
5. Czas dostawy zależy od przewoźnika, rodzaju przesyłki oraz adresu odbiorcy. Zwykle jest to 1-2 dni roboczych od momentu nadania paczki.
6. W przypadku płatności w inny sposób niż za pobraniem termin wysyłki wydłuża się do momentu zaksięgowania wpłaty na rachunku bankowym Sprzedawcy (dotyczy Allegro).
7. W przypadku przedpłaty wysyłka towaru nastąpi po zaksięgowaniu wpłaty na rachunku bankowym Sprzedawcy.
8. Z chwilą wydania przez Sprzedawcę Produktu przewoźnikowi przechodzą na Klienta niebędącego Konsumentem korzyści i ciężary związane z produktem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia produktu. Sprzedawca od tej chwili nie ponosi odpowiedzialności za utratę, ubytek lub uszkodzenie produktu.
9. W przypadku zamówienia Produktów o różnych terminach dostawy, Klient ma możliwość żądania dostarczenia Produktów partiami lub też dostarczenia wszystkich Produktów po skompletowaniu całego Zamówienia.
10. W przypadku wyboru przez Klienta odbioru osobistego Produktu o gotowości Produktu do odbioru Klient zostanie poinformowany przez Sprzedawcę poprzez przesłanie stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta.

§ 8

Prawo odstąpienia od umowy dla Konsumenta

1. Konsument może w terminie 14 dni odstąpić od Umowy Sprzedaży Zawartej Na Odległość bez podania jakiegokolwiek przyczyny.
2. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się:
 - a. dla umowy, w której wykonaniu Sprzedawca wydaje rzecz, będąc zobowiązany do przeniesienia jej własności – od objęcia rzeczy w posiadanie przez Konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik, a w przypadku umowy, która:
 - obejmuje wiele rzeczy, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach – od objęcia w posiadanie ostatniej rzeczy, partii lub części,
 - polega na regularnym dostarczaniu rzeczy przez czas oznaczony – od objęcia w posiadanie pierwszej z rzeczy;
 - b. dla pozostałych umów – od dnia zawarcia Umowy.
3. Konsument może odstąpić od Umowy, składając Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Do zachowania terminu odstąpienia od Umowy wystarczy wysłanie przez Konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu.
4. Zaleca się, aby oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostało wysłane drogą elektroniczną na adres e-mail Sprzedawcy lub za pomocą formularza dostępnego na stronie internetowej Sprzedawcy. Dane kontaktowe Sprzedawcy zostały określone w § 3.
5. Przykładowy wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy stanowi załącznik nr 1A do niniejszego Regulaminu.
6. Klient ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia, w którym odstąpił od Umowy, zwrócić produkt Sprzedawcy. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie produktu przed upływem terminu odstąpienia. Klient powinien zwrócić Produkt na adres: KRIG s.c., ul. Łukasiewicza 7, 44-105 Gliwice.
7. Do zwracanego towaru należy dołączyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy.
8. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 8 pkt.6 zwrot nie zostanie przyjęty, a towar zostanie odesłany do Konsumenta na jego koszt.
9. Towar podlegający zwrotowi musi pozostać w stanie niezmienionym.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy Sprzedawca zwraca Konsumentowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy, z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Konsumenta sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedawcę.
11. Zwrotu płatności Sprzedawca dokona przy użyciu takich samych metod płatności, jakie zostały przez Konsumenta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na zwrot środków przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Konsumenta w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy.
12. Sprzedawca może wstrzymać zwrot płatności do czasu odbioru zwracanego

- towaru.
13. Konsument ponosi bezpośrednio koszty zwrotu Produktu.
 14. Konsument odpowiada tylko za zmniejszenie wartości Produktu, wynikające z korzystania z niego w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu.
 15. Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do Umowy:
 - a. w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb,
 - b. w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
 - c. o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy,
 - d. w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.
 16. Konsument ponosi odpowiedzialność za korzystanie z rzeczy w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.
 17. Odsyłany towar powinien zostać odpowiednio zabezpieczony, aby nie uległ uszkodzeniu w trakcie transportu.
 18. Sprzedający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia paczek przesłanych na koszt Sprzedającego.
 19. W przypadku odmowy przyjęcia zwrotu Konsument zobowiązany jest do odbioru Towaru na własny koszt lub zostanie obciążony kosztami ponownej wysyłki Towaru.

§ 9

Prawo odstąpienia od umowy dla Przedsiębiorcy

1. Przedsiębiorca może w terminie 14 dni odstąpić od Umowy Sprzedaży zawartej na odległość tylko za wiedzą i zgodą Sprzedawcy.
2. Bieg terminu określonego w ust. 1 rozpoczyna się od dostarczenia Produktu Klientowi lub wskazanej przez niego osobie innej niż przewoźnik.
3. Przedsiębiorca może odstąpić od Umowy, składając Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Do zachowania terminu odstąpienia od Umowy wystarczy wysłanie przez Konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail Sprzedawcy lub za pomocą formularza dostępnego na stronie internetowej Sprzedawcy. Dane kontaktowe Sprzedawcy zostały określone w § 3.
5. Przykładowe oświadczenie o odstąpieniu od umowy stanowi załącznik nr 1B do niniejszego Regulaminu.

6. Po otrzymaniu oświadczenia, Sprzedawca niezwłocznie prześle Klientowi na podany przez niego adres e-mail potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
7. Przedsiębiorca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia, w którym odstąpił od Umowy, zwrócić produkt Sprzedawcy. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie produktu przed upływem terminu odstąpienia. Klient powinien zwrócić Produkt na adres: KRIG s.c., ul. Łukasiewicza 7, 44-105 Gliwice.
8. Do zwracanego Towaru należy dołączyć formularz zwrotu oraz kopię faktury.
9. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 9 pkt.8 zwrot nie zostanie przyjęty, a Towar zostanie odesłany do Przedsiębiorcy na jego koszt.
10. Towar podlegający zwrotowi musi pozostać w stanie niezmiennym, bez oznak montażu lub użytkowania w oryginalnym niezniszczonym opakowaniu.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy Sprzedawca w terminie do 14 dni od daty przyjęcia przesyłki zwrotnej wystawi Przedsiębiorcy fakturę korygującą.
12. Zwrotu płatności Sprzedawca dokona przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Przedsiębiorcę w oświadczeniu o zwrocie.
13. Zwrot płatności Sprzedawca dokona niezwłocznie po otrzymaniu podpisanej faktury korygującej, nie później niż w ciągu 14 dni.
14. Przedsiębiorca ponosi bezpośrednio koszty dostawy oraz zwrotu produktu.
15. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do nałożenia opłaty manipulacyjnej w wysokości 20% wartości zwracanych części.
16. Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje w odniesieniu do Umowy:
 - a. w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb,
 - b. w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
 - c. o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy,
 - d. w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami,
 - e. w której przedmiotem świadczenia jest rzecz zamawiana indywidualnie dla Klienta,
 - f. w której przedmiotem świadczenia są rzeczy elektryczne i elektroniczne.
17. Przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za korzystanie z rzeczy w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.
18. Odsyłany towar powinien zostać odpowiednio zabezpieczony, aby nie uległ uszkodzeniu w trakcie transportu.
19. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia paczek przesłanych na koszt Sprzedającego.
20. W przypadku odmowy przyjęcia zwrotu Przedsiębiorca zobowiązany jest do odbioru towaru na własny koszt lub zostanie obciążony kosztami ponownej wysyłki towaru.

§ 10

Reklamacja i gwarancja

1. Umową Sprzedaży objęte są Produkty nowe, używane oraz regenerowane.
2. Klient przed dokonaniem zakupu zostanie szczegółowo poinformowany o stanie każdego używanego oraz regenerowanego produktu.
3. Sprzedawca jest obowiązany dostarczyć Klientowi rzecz wolną od wad.
4. W przypadku wystąpienia wady zakupionego u Sprzedawcy towaru Konsument ma prawo do reklamacji w oparciu o przepisy dotyczące rękojmi w kodeksie cywilnym.
5. Jeżeli Klientem jest Przedsiębiorca, strony wyłączają odpowiedzialność z tytułu rękojmi.
6. Sprzedawca jest zwolniony od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, jeżeli Klient wiedział o wadzie w chwili zawarcia Umowy Sprzedaży oraz dotyczy to produktów, w których opisie podano informacje o wadach produktu.
7. Reklamację należy zgłosić pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w niniejszym Regulaminie adresy Sprzedawcy, lub przy wykorzystaniu elektronicznego formularza reklamacyjnego, udostępnionego przez Sprzedawcę na stronie internetowej www.krig.com.pl.
8. Zaleca się, aby w reklamacji zawrzeć m.in. zwięzły opis wady, okoliczności (w tym datę) jej wystąpienia, dane Klienta składającego reklamację, oraz żądanie Klienta w związku z wadą towaru.
9. W przypadku niepełnych danych w protokole reklamacyjnym Sprzedawca wezwie Klienta do uzupełnienia braków.
10. W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów w terminie 14 dni od wezwania do ich uzupełnienia reklamację uznaje się za nieważną.
11. Sprzedawca ustosunkuje się do żądania reklamacyjnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, a jeśli nie zrobi tego w tym terminie, uważa się, że żądanie Konsumenta uznał za uzasadnione.
12. W razie uznania reklamacji Sprzedawca zobowiązuje się uzgodnić termin i tryb naprawy lub wymiany towaru na wolny od wad – a jeżeli jest to niemożliwe – obniżenia ceny.
13. Jeżeli wada rzeczy sprzedanej jest istotna, Klientowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
14. Towary odsyłane w ramach procedury reklamacyjnej należy wysyłać na adres Sprzedawcy, tj.: KRIG s.c., ul. Łukasiewicza 7, 44-105 Gliwice.
15. Procedura reklamacyjna wszczynana jest po otrzymaniu towaru wraz z poprawnie wypełnionym formularzem reklamacji oraz dowodem zakupu.
16. Koszt dostawy reklamowanych produktów do Sprzedawcy pokrywa Klient.
17. W przypadku reklamowania towaru uszkodzonego w transporcie podstawą do wszczęcia reklamacji jest protokół reklamacyjny sporządzony w obecności kuriera.
18. W przypadku odbioru osobistego wymaga się od Klienta dokładnego sprawdzenia ilościowego i jakościowego towaru na miejscu i natychmiastowego zgłoszenia ewentualnych zastrzeżeń.
19. W przypadku gdy reklamującym jest Przedsiębiorca, Sprzedawca zastrzega sobie prawo do:
 - a. przedstawienia protokołu montażu, reklamowanego towaru, podpisanego przez uprawnioną i wyspecjalizowaną do wykonania danej czynności

- jednostkę,
 - b. uzyskania dodatkowych informacji tj. faktury zakupu części, zdjęć, filmów, protokołów montażu, odpisu wskazań przyrządów serwisowych,
 - c. obciążenia Przedsiębiorcy kosztami poniesionymi w związku z prowadzeniem procedury reklamacyjnej, gdy roszczenie okaże się bezzasadne, w szczególności dotyczy to kosztów transportu, ekspertyzy, magazynowania oraz utylizacji towaru.
20. Reklamacje uszkodzeń części elektrycznych spowodowanych nieprawidłowym montażem lub nieprawidłowym działaniem układu elektrycznego nie będą rozpatrywane.
 21. Sprzedawca ogranicza okres rękojmi za wady fizyczne rzeczy używanej oraz za wykonany montaż rzeczy używanej do jednego roku od momentu wydania rzeczy.
 22. W przypadku, gdy na Produkt została udzielona gwarancja, informacja o niej, a także jej treść, będą zawarte przy opisie Produktu w aukcjach Allegro lub informacji udzieli Handlowiec.
 23. Gwarancja nie obejmuje prawa Klienta do domagania się zwrotu utraconych zysków w związku z awarią produktu.

§ 11

Polityka prywatności

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łukasz Putowski i Marcin Romańczyk prowadzący działalność KRIG Spółka Cywilna Łukasz Putowski, Marcin Romańczyk ul. Ignacego Łukasiewicza 7, 44-105 Gliwice, NIP 6312642912.
2. Kontakt z administratorem danych osobowych:
 - a. e-mail: biuro@krig.com.pl, allegro@krig.com.pl
 - b. telefon: 32 720 63 14
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - a. w celu realizacji umowy – na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - b. w celach marketingowych i handlowych związanych z produktami i usługami oferowanymi przez KRIG S.C za pośrednictwem następujących środków komunikacji: poczty elektronicznej, połączeń głosowych oraz wiadomości sms na podstawie Art. 6 ust 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – udzielonej przez Państwa dobrowolnej zgody.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych lub Podmioty uczestniczące w realizacji umowy
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 lat lub do czasu ustania współpracy i realizacji umowy, a w przypadku danych osobowych przechowywanych dla celów przesyłania informacji handlowych oraz marketingu bezpośredniego będą przechowywane i przetwarzane do czasu cofnięcia przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
6. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu, sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
7. Osoba przekazująca swoje dane ma prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony

Danych Osobowych.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest:
 - a. dobrowolne, lecz konieczne do realizacji zleceń/zamówień/umów,
 - b. dobrowolne w zakresie kontaktów marketingowo-handlowych
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wobec nich profilowania.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn, to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie Sprzedawca poinformuje Klienta z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego; Ustawy o Świadczeniu Usług Drogą Elektroniczną; Ustawy o Prawach Konsumenta, Ustawy o Ochronie Danych Osobowych.
3. Klient ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W tym celu może złożyć skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.